

УТВЕРЖДАЮ

Министр культуры и туризма Рязанской области



В.Ю. Попов

“ ”

20

г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 17 год и на плановый период 20 18 и 20 19 годов

Наименование государственного учреждения Рязанской области (обособленного подразделения) Государственное бюджетное учреждение культуры Рязанской области «Рязанская областная специальная библиотека для слепых»

Виды деятельности государственного учреждения Рязанской области (обособленного подразделения) Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа
Библиотека

(указывается вид деятельности учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

91.01

Коды
91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах^{<1>}

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей государственной услуги Физические лица, юридические лица

Код по базовому (отраслевому) перечню

07.011.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги^{<2>}:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
						наименование показателя <3>	единица измерения	Код по ОКЕИ <4>	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
	наименование показателя <3>	наименование <3>	Код по ОКЕИ <4>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
610000000 120200090 707011000 000000001 001103105				В стационарных условиях		Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент (%)	744	3	3	3
						Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуги библиотеки	Процент (%)	744	87,7	88	88
						Обращаемость фонда	Единица	744	1,4	1,4	1,4

6100000001 2020009070 7011000000 0000020001 03104				Вне стационара	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент (%)	744	3	3	3
					Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуги библиотеки	Процент (%)	744	87,7	88	88
					Обращаемость фонда	Единица	744	1,4	1,4	1,4

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя <3>	единица измерения		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
	наименование <3>	наименование <3>	Код по ОКЕИ <4>											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
61000000 01202000 90707011 00000000 00010011 03105				В стационар ных условиях		Количество посещений	Едини ца	642	19 585	19 590	19 600			

61000000				Вне		Количество	Едини	642	2 478	2 480	2 485			
01202000				стационара		посещений	ца							
90707011														
00000000														
00020001														
03104														

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 . № 3612-1

2. Федеральный закон от 27.07.2006 . №152-ФЗ «О персональных данных»

3. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»

4. Федеральный закон от 27.07.2010 г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

5. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» ст. 26.3.

6. Закон Рязанской области от 03.08.1999 N 41-ОЗ «О библиотечном деле»

7. Приказ министерства культуры и туризма Рязанской области от 28.12.2016 №515 «Об утверждении ведомственного перечня услуг и работ».

8. Постановление Минкультуры Рязанской области от 06.12.2013 № 20 «Об утверждении стандарта качества предоставления государственной услуги «Услуга по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей в Рязанской области»

(вид, принявший орган, дата, номер, наименование нормативного акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в библиотеку	наименование библиотеки; информация о режиме работы; информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных и праздничных дней; объявления о предстоящих мероприятиях.	по мере изменения информации
Информация в помещениях	Правила пользования библиотекой; полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в т. ч. платных с указанием цен); информация о номерах телефонов отделов библиотеки (при их наличии); информация о проводимых культурно-массовых мероприятиях; фамилия, имя, отчество директора библиотеки; информация о способах доведения пользователями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки	по мере изменения информации

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ^{<5>}

Раздел 1

1. Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического**

Код

07.013.1

сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

по базовому

2. Категории потребителей работы **В интересах общества**

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ^{<6>}:

Уникаль-ный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	единица измерения		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование <3>	код по ОКЕИ <4>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6100000001											
2020009070											
7013100000											
0000000081											
04102											

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи<3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя<3>	единица измерения	описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	код по ОКЕИ<4>							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
610000000 120200090 707013100 000000000 008104102	Объем поступлений документов на материальных носителях					Количество документов	Единица	42		4 010	4 010	4 010
	Объем фондов (всего)					Количество документов	Единица	42		92 000	94 000	94 000
	Объем копий документов					Количество документов	Единица	42		3 300	3480	3 500
	Консервация библиотечных документов в аспекте их реставрации и изготовления копий					Количество документов	Единица	42		4 400	4 450	4 480

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

2020009070 7061100200 0000000071 03104											
6100000001 2020009070 7061100300 0000000061 03105											
6100000001 2020009070 7061100100 0000000081 03105											

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи<3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя<3>	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование<3>	код по ОКЕИ<4>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
610000000 120200090 707061100 200000000 007103104	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)					Количество участников мероприятий	Человек	792				
						Количество проведенных мероприятий	Штука	796		55	55	55
610000000 120200090 707061100	Методических (семинар, конференция)					Количество участников мероприятия	Человек	792				

300000000 006103105						Количество проведённых мероприятий	Штука	796		7	7	7
610000000 120200090 707061100 100000000 008103105	Культурно-м ассовых (иные зрелищные мероприятия)					Количество участников мероприятий	Человек	792				
						Количество проведенных мероприятий	Штука	796		73	75	75

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <7>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

1.1 Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органами требовать приостановления деятельности Ст.3.12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 95-ФЗ

1.2 Ликвидация, реорганизация учреждения Ст. 57, 61 ГК РФ, гл. IV ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, постановление Правительства Рязанской области от 30.12.2010 г. № 358 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации государственных бюджетных учреждений Рязанской области и государственных казенных учреждений Рязанской области, утверждения их уставов и внесения изменений в уставы»

1.3 Нарушение требований Роспотребнадзора, санитарно-эпидемиологических правил, иные случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, неустраняемые в краткосрочном периоде

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Центральные исполнительные органы государственной власти Рязанской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Плановые выездные проверки	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 года	министерство культуры и туризма Рязанской области
Документарные проверки	по мере необходимости	министерство культуры и туризма Рязанской области
Внеплановые выездные проверки	при наличии жалоб, обращений граждан	министерство культуры и туризма Рязанской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

- по показателям объема и качества государственной услуги - 1 раз в квартал (до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом);
- по выполнению годовых показателей государственного задания - 1 раз в год (до 10 января, следующего за отчетным годом).

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

Предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания, в срок до 01 декабря текущего года;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания _____

- требования о предоставлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов;
- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания государственной услуги в случае, если отчетность о выполнении государственного задания представляется чаще, чем раз в год

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания ^{<8>} _____

Задание на 2017 год может быть изменено по результатам анализа квартальной отчётности, при условии изменения объемов финансирования, а также в иных случаях

^{<1>} Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

^{<2>} Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

^{<3>} Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

^{<4>} Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

^{<5>} Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

^{<6>} Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

^{<7>} Заполняется в целом по государственному заданию.

^{<8>} В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений Рязанской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения Рязанской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.